

広島大学 森戸国際高等教育学院 3+1 プログラム

(2025 年度受入れ) 募集要項

森戸国際高等教育学院 3+1 プログラム(※1)に参加する学生を下記のとおり募集します。

※1 森戸国際高等教育学院 3+1 プログラムとは

森戸国際高等教育学院 3+1 プログラムは、海外の大学で 3 年次または 2 年次までの課程を修了した学生を特別聴講学生として本学に受け入れ、専門教育や派遣元大学に提出する卒業論文の指導などの教育を行う取組です。このプログラムの修了生に対して、広島大学は本プログラムの修了証書を授与するとともに、派遣元の大学では本学で修得した単位の認定を行い、学士の学位を授与します。海外の大学で 2 年次までの課程を修了した学生は、自身の学びを深めるため、本学で授業履修を中心に学修を行います。海外の大学で 3 年次までの課程を修了した学生は、本学で指導員からの研究指導を受けながら、在籍大学に提出する卒業論文の執筆を行います。翌年 6 月の本プログラム修了後は、所定の要件(※2)を満たしている者に限り、外国人研究生としての期間を経て、大学院入試に合格すれば本学の大学院に入学することができます。

※2 希望指導教員の下承及び語学要件（各学部により異なる）を満たす必要があります。

記

1. 応募資格

本学と本プログラムの協定を締結した派遣元の大学の本科（学士課程）に在籍し、次の 1）から 4）に掲げる要件をすべて満たす者。

- 1) 本プログラム受入れ時（2025 年 10 月 1 日）に、派遣元の大学の 4 年次又は 3 年次に在籍する者
- 2) 以下のいずれかの日本語能力を有する者(※3)
 - i. 4 年次：
 - ① 日本語能力試験 N1
 - ② 日本語能力試験 N1 相当の日本語能力
 - ii. 3 年次：
 - ① 日本語能力試験 N1
 - ② 日本語能力試験 N2
 - ③ 日本語能力試験 N1 もしくは N2 相当の日本語能力
- 3) 日本への入国にあたり、「留学」に必要な査証（ビザ）の取得が確実な者
※既に日本の他大学に交換留学等で在籍している者については、査証取得に必要な在留資格認定証明書（CoE）が交付されない、又は交付が遅れる可能性があります
- 4) 本学への留学にあたり、取得単位等について派遣元の大学の卒業に支障がないと派遣元の大学の長が判断した者

※3 本プログラムでは、2) の日本語能力と併せて、以下の英語能力を有することが望ましい。

TOEFL (iBT) 61 以上、TOEFL (PBT) 500 以上、IELTS (Academic) 5.0 以上、又は CET（大学英語考試）6 級

2. 在籍期間

本プログラム受入れ時の派遣元の大学の在籍年次により、在籍期間が異なるので注意してください。

1) 4 年次：2025 年 10 月 1 日から 2026 年 6 月末までの期間

本学の指導教員による研究指導・卒業論文指導を受けます。

在籍期間中は研究指導以外の授業科目の履修も可能であり、取得した単位は、派遣元の大学が認める場合は、卒業要件単位として換算可能です。

なお、本プログラム修了後、所定の要件を満たしている場合は、外国人研究生の期間を経て、大学院入試に合格すれば 2026 年 10 月又は 2027 年 4 月に大学院に入学することができます。

2) 3 年次：2025 年 10 月 1 日から 2026 年 9 月末までの期間

本学では、主に日本語科目や森戸国際高等教育学院が開設する内容言語統合学習の科目（CLIL 科目）などの授業履修を行います。

3. 授業料

1) 4 年次：399,600 円（3 ターム分）

2) 3 年次：532,800 円（4 ターム分）

入学料、検定料は不徴収です。授業料の他に保険料等の支払いがあります。

4. 住居

本学が紹介する業者から民間アパートの提供が可能です。なお、住居に関する費用は自己負担となります。

※3+1 プログラム特別聴講学生は、本学の学生宿舎（池の上学生宿舎、国際交流会館）には入居できません。

東広島キャンパスのある東広島市の単身用アパート等の 1 月の家賃は、約 20,000 円～50,000 円で、1 月の生活費（住居費含む）は、約 80,000 円～100,000 円です。

霞キャンパス及び東千田キャンパスのある広島市の単身用アパート等の 1 月の家賃は、約 30,000 円～60,000 円です。

・霞キャンパス：医学部、歯学部、薬学部

・東千田キャンパス：法学部（2023 年度より移転。オンラインで受講可能な科目と対面で行われる科目があるため、受講科目によっては東広島キャンパスと東千田キャンパス間の定期的な移動（往復 2 時間程度）が必要となる場合があります。）

5. 出願書類

1) 申請書（所定の様式）（※4）（※5）

2) 在学証明書

3) 成績証明書

4) 派遣元大学等の長の推薦書（卒業見込み年月日が明記されていること）

5) 履歴書（所定の様式、証明写真データを貼り付けること）（※6）

6) 語学能力を証明する書類（※7）

① 日本語能力を証明する書類（必須）

【4 年次】

以下の i または ii のいずれかの書類

i. 日本語能力試験 N1 成績証明書

- ii. 日本語能力証明書（広島大学所定様式）（※8）

【3 年次】

以下の i～iii のいずれかの書類

- i. 日本語能力試験 N1 成績証明書
- ii. 日本語能力試験 N2 成績証明書
- iii. 日本語能力証明書（広島大学所定様式）（※8）

② 以下の i または ii のいずれかの英語能力を証明する書類（任意）

- i. TOEFL (iBT) 61 以上、TOEFL (PBT) 500 以上、IELTS (Academic) 5.0 以上、又は CET（大学英語考試）6 級
- ii. 英語能力証明書（広島大学所定様式）（※8）

1) ～6) の出願書類については、**日本語又は英語で記載されたもの**を提出してください。

※4 電子データによる提出は、Word ファイルとしてください。

※5 4 年次生は、広島大学で行う研究計画を申請書に記入する必要があります。申請書に記載した研究題目は、本学での指導教員の決定後に変更することはできません。

※6 証明写真データについて、①6 か月以内に正面から撮影され、修正されていないもの、②申請者本人のみが撮影されたもの、③無帽で、正面を向いたもの、④背景（影を含む）がないものを貼り付けてください。歯が見えているもの、目を大きく見せたもの、肌のトーンが加工されたもの、顔パーツやほくろ、しわなどを修正加工したものは提出できません。

※7 これまで受験した最上級の「日本語能力試験認定結果及び成績に関する証明書（成績証明書）」の写し、又は英語の語学能力試験の最高スコアの証明書の写しを提出してください。

※8 日本語能力証明書は、所属大学の日本語教員もしくは指導教員（日本語で指導を行っている場合）のみが作成可能です。また、英語能力証明書は、所属大学の英語教員もしくは指導教員（英語で指導を行っている場合）のみが作成可能です。

「相当の語学力」とは、日本語能力試験や英語能力試験を受験していないものの、それに相当するレベルの語学力を有し、当該試験を受験した場合に該当級（N1 または N2）の合格や該当点数を満たすことが見込まれる場合を指します。

6. 選抜方法

1. の応募資格を満たしている者に対し、出願書類（申請書、学業成績、語学能力等）及び面接（コミュニケーション能力及び学習意欲等）により総合的に判断します。

7. 指導希望教員

1) 4 年次生

「教員一覧」、「積極的に受入を行いたい教員/講座リスト」及び「広島大学研究者ガイドブック」から希望する研究分野に則して、希望する指導教員（2 名）を、別紙記入例を参考に記入してください。

なお、希望できる指導教員が応募にあたっての条件を設けている場合がありますので、別添「指導教員応募条件一覧」をご確認ください。

ただし、希望した教員が指導教員になるとは限りません。

また、別添「受入不可教員リスト」に記載されている教員については、指導教員として希望することができません。

<参考>

広島大学研究者ガイドブック

<https://www.guidebook.hiroshima-u.ac.jp/>

2) 3 年次生

指導教員の選択はできません。指導教員は、本学が出願書類等を基に決定します。

8. 授業スケジュール

本プログラム受入時の派遣元の大学の在籍年次により、次のとおり授業スケジュールが異なるので注意してください。

- 1) 4 年次：2025 年度第 3 タームから 2026 年度第 1 ターム（10 月～6 月）
- 2) 3 年次：2025 年度第 3 タームから 2026 年度第 2 ターム（10 月～9 月）

<参考>

本学の授業スケジュールの詳細は以下の URL を参照すること

<https://momiji.hiroshima-u.ac.jp/momiji-top/learning/class-schedule.html>

9. 募集人数

250 名程度

10. 出願書類提出先及び締切

上記 5. に記載された出願書類を次のとおり期限内に本学へ提出してください。

1) 出願書類の電子データ

i) 提出方法

派遣元の大学の担当部署が、出願書類をとりまとめた上、以下の「11. 問い合わせ先」のメールアドレスに提出してください。出願者は派遣元の大学への提出期限を必ず確認してください。

ii) 本学への提出期限

2025 年 3 月 21 日（金）日本時間午後 5 時 00 分

2) 在留資格認定証明書(CoE) 申請書類の電子データ

受入れが決定した者に対して別途連絡します。

11. 問い合わせ先

広島大学国際室国際部留学交流グループ

住 所： 〒739-8514 広島県東広島市鏡山 1-7-1 学生プラザ 3F

Email: humorito@hiroshima-u.ac.jp

T e l: +81-82-424-5592

12. 広島大学 森戸国際高等教育学院 3+1 プログラム 応募スケジュールと流れ

2025 年 3 月 21 日	広島大学への出願書類提出期限【出願書類】
2025 年 4～6 月	オンラインでの面接
2025 年 7 月	審査結果の通知、指導教員の確定（※9）
2025 年 7 月末まで	ビザ取得のための「在留資格認定証明書」オンライン申請（学生本人）
2025 年 8～9 月	ビザ取得（学生本人）
2025 年 10 月 1 日	森戸国際高等教育学院 3+1 プログラム開始

※9 原則として、面接後に受入指導教員が決定した後は、留学を辞退することはできません。

Application Guide for **Morito Institute of Global Higher Education 3+1 Program** **(for AY2025 Admission)**

The Morito Institute of Global Higher Education 3+1 Program (*1) welcomes applications from international students interested in pursuing studies at Hiroshima University. Application requirements and details are provided in the following sections.

***1 Morito Institute of Global Higher Education 3+1 Program**

The “Morito Institute of Global Higher Education 3+1 Program” is a study abroad initiative designed for undergraduate students who have completed their second or third year at their home universities. Participants enroll at Hiroshima University (HU) as Special Auditing Students and, upon successfully completing the program, receive a certificate of completion from HU. While the program itself does not confer a bachelor’s degree, students can transfer the credits earned at HU to their home universities to meet the requirements for their degrees.

The program is tailored to the academic progression of the participants. Students who have completed their second-year focus on coursework to deepen their knowledge in their field of study. In contrast, students who have completed their third year engage in research activities under the personalized guidance of an academic supervisor. The program concludes in June of the following year for fourth-year students. If they meet the specified requirements (*2), they may apply for admission as Research Students at HU. Those who pass the entrance examination may advance to one of HU’s Graduate Schools to pursue further studies.

***2 Admission as a Research Student requires approval from the prospective supervisor and fulfillment of specific language proficiency requirements, which vary by school or department at HU.**

1. Eligibility Requirements for Applicants

Applicants must be enrolled in undergraduate programs at their home institutions, which have an agreement with HU for the 3+1 Program and meet all four of the following criteria:

- 1) Applicants must be in their third or fourth year of an undergraduate program at their home institutions at the time of admission to this program (October 1st, 2025).
- 2) Applicants must meet one of the following Japanese language proficiency requirements (*3):
 - i. Fourth-year Students:
 - ① Japanese-Language Proficiency Test (JLPT) N1
 - ② Japanese proficiency equivalent to JLPT N1
 - ii. Third-year Students:
 - ① Japanese-Language Proficiency Test (JLPT) N1
 - ② Japanese-Language Proficiency Test (JLPT) N2
 - ③ Japanese proficiency equivalent to JLPT N1 or N2

3) Applicants must be eligible to obtain a student visa upon entering Japan.

Note: For applicants currently studying at other universities in Japan, there is a possibility that the Certificate of Eligibility (CoE) may not be issued or may be delayed.

4) Applicants must be recognized by the head of their home institution as being capable of studying at HU without delaying their graduation timeline, based on their accumulated and anticipated credits.

***3** This program only sets Japanese language proficiency as the language requirement for applicants. However, applicants are encouraged to possess English proficiency equivalent to one of the following scores or grades:

- TOEFL (iBT) 61 or higher
- TOEFL (PBT) 500 or higher
- IELTS (Academic) 5.0 or higher
- CET (College English Test) Grade 6

2. Enrollment Period

The enrollment period for this program depends on the students' academic standing at their home universities at the time of admission:

- 1) Fourth-Year Students (Applicants in their fourth year at the time of admission):

Enrollment Period: October 1, 2025 – June 30, 2026

During this period, students focus primarily on research under the guidance and supervision of HU faculty members to complete their graduation theses. Additionally, they may choose to enroll in classes, and the credits they earned can be counted toward graduation requirements at their home universities.

After completing the program, students who meet the prescribed requirements may continue their studies at HU as Research Students. They will have the opportunity to advance to one of HU's Graduate Schools in either October 2026 or April 2027, provided they pass the entrance examination.

- 2) Third-Year Students (Applicants in their third year at the time of admission):

Enrollment Period: October 1, 2025 – September 30, 2026

During this period, students primarily focus on coursework, including Japanese language courses and specialized education courses offered by the Morito Institute of Global Higher Education. These courses are delivered using a CLIL (Content and Language Integrated Learning) approach.

The credits earned from these courses can be transferred to their home universities to meet graduation requirements.

3. Tuition

- 1) Applicants in their fourth year (fourth-year students): 399,600 yen (for three terms)

- 2) Applicants in their third year (third-year students): 532,800 yen (for four terms)

Neither application nor admission fees are charged. However, in addition to tuition, 3+1 Program students are responsible for insurance premiums and other fees.

4. Accommodation

HU will provide information on private apartments. In addition to tuition, students are responsible for their accommodation costs.

Monthly rents for single-person apartments in Higashi-Hiroshima City, where HU's Higashihiroshima campus is located, range from approximately 20,000 to 50,000 yen. Monthly living expenses (including accommodation costs) are estimated to be at least 80,000 to 100,000 yen. Monthly rents for single-person apartments in Hiroshima City, where Kasumi Campus and Higashi-senda Campus are located, are between approximately 30,000 and 60,000 yen.

- Kasumi Campus: School of Medicine, Dentistry and Pharmaceutical Sciences
- Higashi-Senda Campus: School of Law (The school was relocated in 2023. Some courses of the School of Law will be available online while other courses may require regular travel between the Higashi-Hiroshima Campus and the Higashi-Senda Campus, which takes around two hours for a round trip).

Note: Due to limited capacity, 3+1 Program students are not eligible to live in the student dormitories provided by HU (Ikenoue Student Dormitory and International House).

5. Application Documents

- 1) Research Proposal (designated form) (*4) (*5)
- 2) Certificate of Enrollment
- 3) Academic Transcript
- 4) Letter of Recommendation from the head of the applicant's home university or department

Note: Expected date of graduation must be provided on the letter.

- 5) Resume (designated form) (*6)

Note: photo data on the resume must be clear (unblurry).

- 6) Certificate of Language Proficiency (*7)

① Japanese-Language Proficiency Certificate (Mandatory)

Required Documents for Fourth-Year Students

Fourth-year students must include one of the following documents in their application:

- i. A "Japanese-Language Proficiency Test Certificate of Result and Scores" for JLPT N1
- ii. A Certificate of Japanese Language Proficiency (*8) (The designated form by HU)

Required Documents for Third-Year Students

Third-year students must include one of the following documents in their application:

- i. A "Japanese-Language Proficiency Test Certificate of Result and Scores" for JLPT N1
- ii. A "Japanese-Language Proficiency Test Certificate of Result and Scores" for JLPT N2
- iii. A Certificate of Japanese Language Proficiency (*8) (The designated form by HU)

② English Proficiency Certificate (optional):

Applicants are encouraged to include an official certificate to demonstrate their English proficiency if they meet any of the following criteria:

- i. A score of TOEFL (iBT) 61 or higher, TOEFL (PBT) 500 or higher, IELTS (Academic) 5.0 or higher, or CET (College English Test) Grade 6
- ii. A Certificate of English Language Proficiency (*8) (The designated form by HU)

The six Documents described above (1- 6) must be written in either Japanese or English.

*4 When submitting your Research Proposal electronically, please ensure it is in Word document format.

*5 Fourth-year students must outline their intended research plan at HU in the application form. Please note that the research topic specified in the form cannot be changed once an academic supervisor at HU has been assigned.

*6 Please adhere to the following requirements when submitting a photo:

- ① The photo must be taken within 6 months of the submission date.
- ② The photo should only include the applicant but anyone else.
- ③ The applicant must be facing forward and not wearing any hats in the photo.
- ④ The background should be plain, with no shadows or other objects.

We do not accept retouched photos. Any alterations such as enlarging your eyes, changing your skin tone, modifying facial features, or removing moles and wrinkles will render the application documents invalid.

*7 Please submit a copy of the "Certificate of Results and Scores" from the highest grade of the Japanese Language Proficiency Test (JLPT) you have obtained or a copy of the official Score Report of your highest score in one of the listed English proficiency tests.

*8 A Certificate of Japanese Language Proficiency can only be issued by a Japanese language teacher or the applicant's academic supervisor if they provide research guidance to the applicant in Japanese at the applicant's home university. Similarly, a Certificate of English Language Proficiency can only be issued by an English language teacher or the applicant's academic advisor if they provide research guidance to the applicant in English at the applicant's home university. Possessing Japanese proficiency equivalent to one of the listed grades in JLPT means that the applicant is expected to pass the corresponding grade (N1 or N2) if they take the test.

6. Selection Method

Applicants who satisfy all the requirements outlined in Section 1 will undergo a comprehensive evaluation. This evaluation will be based on their application documents, including the content of the research proposal, academic performance, and language proficiency. Additionally, interviews will follow to assess their language skills, commitment to learning, and overall suitability for the program.

7. Academic Supervisor

1) Fourth-year Students

Applicants are required to select up to two prospective academic supervisors whose research fields align with theirs from the “List of Academic Supervisors,” “List of Faculty Members Proactively Recruiting Participants,” and “Researcher Directory (<https://www.guidebook.hiroshima-u.ac.jp/en>).” Please indicate your chosen academic supervisors in your “Research Proposal” using the designated form. Certain faculty members may have specific application requirements. Please refer to the “List of Application Requirements from Academic Supervisors” to ensure you meet any applicable criteria.

Please note that you may not be assigned your preferred academic supervisor as a result of the document screening mentioned in Section 6. Additionally, applicants cannot choose faculty members listed in the “List of Unavailable Academic Supervisors” due to reasons such as retirement.

2) Third-year Students

Third-year students do not have the option of choosing an academic supervisor. HU will assign an academic supervisor based on the application documents, and the decision will be communicated at a later date.

8. Class Schedule

The class schedule varies depending on the student’s grade (third-year or fourth-year) at their home universities at the time of admission to this program.

1) Fourth-year students: From the 3rd term (Term 3) of AY 2025 to the 1st term (Term 1) of AY2026 (October 2025-June 2026)

2) Third-year students: From the 3rd term (Term 3) of AY 2025 to the 2nd term (Term 2) of AY 2026 (October 2025-September 2026)

For more details on HU’s class schedule, please visit the following website:

<https://momiji.hiroshima-u.ac.jp/momiji-top/en/learning/class-schedule.html>

9. Enrollment Capacity

Approximately 250 students

10. Submission of Application Documents and Deadlines

All required documents listed in Section 5 (Application Documents) must be submitted to HU by the specified deadlines.

1) Electronic Submission of Application documents

i) Submission Method

The responsible department at the applicant's home university must collect all required documents from their applicants and send them via email to the email address provided in Section 11 (Inquiries). Applicants must adhere to their home university's internal deadlines to ensure timely submission.

ii) Submission Deadline to HU

All application documents must be received by HU no later than 5:00 p.m. (JST) on Friday, March 21, 2025.

2) Electronic Submission of CoE (Certificate of Eligibility) Documents

Successful applicants will need to submit additional required documents to apply for the Certificate of Eligibility (CoE) after passing the selection process. Specific details regarding these documents and submission procedures will be provided to accepted applicants.

11. Inquiries

Global Exchange Group, Department of International Affairs, International Office, Hiroshima University

Address: Student Plaza 3F, 1-7-1 Kagamiyama, Higashi-Hiroshima City,
Hiroshima, JAPAN 739-8514

E-mail: humorito@hiroshima-u.ac.jp

Tel: +81-82-424-5592

12. Morito Institute of Global Higher Education 3+1 Program Application Schedule and Process

By March 21, 2025	Submission of Application Documents to HU (Electronic Data)
April – June 2025	Online interviews
June –July 2025	Notification of Selection Results to Applicants Academic Supervisor Assignment (Finalized) (*9)
By the End of July 2025	Online Application for Certificate of Eligibility (CoE) to Acquire a Visa (self-application)
August – September 2025	Visa Acquisition (self-application)
October 1, 2025	Enrollment in Morito Institute of Global Higher Education 3+1 Program

*9 In principle, withdrawal from the program is not permitted once academic supervisors have been assigned following the interview.

广岛大学 森户国际高等教育学院 3+1 项目

(2025 年度接收) 招生简章

现将面向参加森户国际高等教育学院 3+1 项目 (※1) 的学生招生事项公布如下。

※1 关于森户国际高等教育学院 3+1 项目

森户国际高等教育学院 3+1 项目是指接收在海外大学完成三年级或二年级课程的学生作为特别听讲生, 提供专业教育以及指导撰写提交至派遣大学的毕业论文等教学活动。修完该项目的学生将获得广岛大学颁发的项目修了证书, 同时派遣大学会认证其在广岛大学修得的学分, 并授予学士学位。

对于在海外大学完成二年级课程的学生, 他们将以履修课程为主, 深入学习; 而完成三年级课程的学生将在广岛大学导师的指导下撰写提交至所属大学的毕业论文。在次年 6 月完成本项目后, 满足规定条件 (※2) 者, 经由外国人研究生阶段并通过研究生院入学考试, 可入读广岛大学研究生院。

※2 需满足所希望指导教师的许可及语言要求 (因学部而异)。

一、申请资格

符合以下条件的派遣大学本科 (学士课程) 在读生, 且其大学已与本项目签署合作协议。

5) 在本项目接收时 (2025 年 10 月 1 日) 为派遣大学的四年级或三年级学生。

6) 具备以下任一日语能力 (※3):

i. 四年级:

① 日语能力考试 N1

② 具备相当于日语能力考试 N1 水平的语言能力

ii. 三年级:

① 日语能力考试 N1

② 日语能力考试 N2

③ 具备相当于日语能力考试 N1 或 N2 水平的语言能力

7) 能够顺利获得日本入境所需的“留学”签证。

※目前已在日本其他大学进行交换留学的学生, 可能无法取得签证所需的在留资格认定书 (CoE), 或其签发可能延迟。

8) 派遣大学校长判断广岛大学的学习对毕业无影响者。

※3 推荐具备以下英语能力:

TOEFL (iBT) 61 以上, TOEFL (PBT) 500 以上, IELTS (Academic) 5.0 以上, 或 CET (大学英语考试) 六级。

二、在籍期间

根据在派遣大学的年级不同，在籍期间有所不同。

3) 四年级：2025 年 10 月 1 日～2026 年 6 月底

包括导师的研究指导及毕业论文指导。在籍期间可以参加课程，所修得的学分如获派遣大学认可，可计入毕业学分。项目修了后，满足规定条件者，可于 2026 年 10 月或 2027 年 4 月入读研究生院。

4) 三年级：2025 年 10 月 1 日～2026 年 9 月底

以学习日语课程和森户国际高等教育学院开设的 CLIL 课程(内容语言综合学习课程)为主。

三、学费

1) 四年级：399,600 日元 (3 学期)

2) 三年级：532,800 日元 (4 学期)

免收入学费和考试费，另需支付保险费等。

四、住宿

学校可介绍私人公寓，但费用需自理。

※3+1 项目特别听讲生无法入住广岛大学宿舍。

东广岛校区单人公寓月租：约 20,000～50,000 日元，月生活费(含住宿费)：约 80,000～100,000 日元。

霞校区及东千田校区单人公寓月租：约 30,000～60,000 日元。

- 霞校区： 医学部、齿学部、药学部
- 东千田校区： 法学部(自 2023 年度起迁移至此。部分课程可在线上学习，部分课程需线下授课，因此根据所选课程，可能需要在东广岛校区和东千田校区之间定期往返，单程约需 2 小时)

五、申请材料

1) 申请表(指定格式)(※4)(※5)

2) 在读证明

3) 成绩证明

4) 申请人所在大学或系主任的推荐信(需注明预计毕业时间)

5) 履历表(指定格式，附带证件照片数据)(※6)

6) 语言能力证明文件(※7)

①以下的日语能力证明文件(必需)

【四年级】

以下的 i 或 ii 之一的文件

i. 日本语能力考试 N1 成绩证明

ii. 日语能力证明书(广岛大学指定格式)(※8)

【三年级】

以下的 i 或 iii 之一的文件

i. 日本语能力考试 N1 成绩证明

ii. 日本语能力考试 N2 成绩证明

iii. 日语能力证明书(广岛大学指定格式)(※8)

② 以下的英语能力证明文件（任选其一）

iii. TOEFL (iBT) 61 以上, TOEFL (PBT) 500 以上, IELTS (Academic) 5.0 以上, 或 CET 六级

iv. 英语能力证明书（广岛大学指定格式）（※8）

提交的申请材料需使用 **日语或英语**。

※4 ※4 电子版需提交 Word 格式。

※5 四年级学生需在申请表中填写在广岛大学的研究计划, 研究题目在指导教师确定后不得更改。

※6 证件照片要求: ① 6 个月内拍摄、无修正的正面照片; ② 照片中仅有申请者本人; ③ 无帽正面拍摄, 背景无阴影; ④ 不得提交牙齿外露或修饰面部特征的照片 (如放大眼睛、美白皮肤、修改痣、皱纹等)。

※7 提交最高级别的日语能力考试或英语能力考试成绩证明复印件。

※8 日语能力证明书仅限由所属大学的日语教师或用日语授课的指导教师填写, 英语能力证明书仅限由英语教师或用英语授课的指导教师填写。

“相当的语言能力”是指未参加日语能力考试或英语能力考试, 但具备与其相当水平的语言能力, 并且在参加相关考试时预计可以达到相应级别 (N1 或 N2) 合格或达到相应分数的情况。

六、选拔方式

对满足资格条件的申请者, 将综合评估申请材料 (包括申请表、学业成绩、语言能力等) 以及面试 (包括沟通能力及学习意愿等)。

七、指导教师

(1) 四年级学生

请参考“教师名单”、“积极接收的教师/讲座名单”和“广岛大学研究者指南”, 结合研究领域填写希望的指导教师 (2 名)

部分指导教师对申请条件有要求, 请参考附件“指导教师申请条件一览”。

注意, 所填写的指导教师不一定能成为实际的指导教师, 且附件“不可接收教师名单”中的教师不能作为指导教师申请。

<参考>

广岛大学研究者指南

<https://www.guidebook.hiroshima-u.ac.jp/en>

(2) 三年级学生

无法选择指导教师, 指导教师由学校根据申请材料决定。

八、课程安排

根据派遣大学的年级不同, 课程安排如下。

1) 四年级: 2025 年度第 3 学期至 2026 年度第 1 学期 (10 月至次年 6 月)

2) 三年级: 2025 年度第 3 学期至 2026 年度第 2 学期 (10 月至次年 9 月)

<参考>

课程时间表详见

<https://momiji.hiroshima-u.ac.jp/momiji-top/learning/class-schedule.html>

九、招生人数

约 250 人

十、申请材料提交地点及截止日期

请按照上述第 5 条中列出的申请材料，在规定期限内提交至本校。

1) 电子版申请材料

i) 如何提交

由派遣大学相关部门汇总后发送至“十一、联系方式”中的邮箱。申请者需确认派遣大学的内部截止日期。

ii) 提交给广岛大学的截止日期

2025 年 3 月 21 日（周五）日本时间下午 5 点前。

2) 在留资格认定书（CoE）申请材料电子版

接收决定后将另行通知。

十一、联系方式

广岛大学国际室国际部留学交流组

地 址：〒739-8514 日本广岛县东广岛市镜山 1-7-1 学生 Plaza 3F

邮 箱：humorito@hiroshima-u.ac.jp

电 话：+81-82-424-5592

十二、申请日程及流程

2025 年 3 月 21 日	提交申请材料截止
2025 年 4 月至 6 月	线上面试
2025 年 7 月	通知审查结果，确定指导教师（※9）
2025 年 7 月底前	在线申请签证所需的“在留资格认定书”（学生本人）
2025 年 8 月至 9 月	取得签证（学生本人）
2025 年 10 月 1 日	森户国际高等教育学院 3+1 项目开始

※9 原则上，在确定指导教师后，申请者不得放弃留学。